

PROVINCIA DI RIETI
Anno 2010

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI CONSULENZA PRESSO IL IX SETTORE NELL'AMBITO DELLA D.G.P. 273 DEL 27.10/08 - TURISMO CULTURALE, A SUPPORTO DELL'UFFICIO MUSEI, BIBLIOTECHE E ARCHIVI STORICI.

Il dirigente del IX Settore, Arch. Pasquale Zangara:

Visto l'art. 107 del Dlgs. 267/2000 e ritenuta la propria competenza;

Visto l'art. 32 del Decreto 04/07/2006 n. 223, relativamente alla previsione di procedure comparative, per il conferimento degli incarichi di consulenza personale esterno;

Vista la L. n. 244/07 (modificativa ed integrativa delle disposizioni di legge di cui sopra) e l'articolato relativo all'art. 7, c. 6 dec. Leg.vo n. 165/01;

Visto il regolamento approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 92 del 1.04/06 (rimessa per i provvedimenti consequenziali alla Corte dei Conti Sezione Regionale Lazio prot. 21995 del 09/04/08);

Vista la delibera di C.P. n. 85 del 22.12.2009;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 art. 7 c. 6;

Vista la legge n. 133/08 (legge finanziaria per l'anno 2009) che modifica ed integra l'art. 7 c. 6 dec. Leg.vo n. 165/01;

RENDE NOTO CHE

E' indetta una procedura di valutazione comparativa, pubblica, per il conferimento di n. 1 incarico di consulenza nell'ambito del progetto di cui alla delibera G.P n. 273 del 27.10.08 -Turismo culturale, relativamente alla gestione del sistema provinciale dei servizi culturali, Musei e Biblioteche, in attuazione della L. r. 42/97, Piano provinciale 2009, disciplinata dalle disposizioni di seguito riportate.

Art. 1 (Oggetto)

La procedura di valutazione, per il tramite della comparazione del curriculum ai fini dell'attestazione dei titoli richiesti, è intesa a selezionare esperti di provata competenza, al fine di assicurare lo svolgimento delle attività previste nell'ambito del progetto predisposto dal Dirigente del IX Settore, relativo alla gestione del sistema provinciale dei servizi culturali, Musei e Biblioteche, piano provinciale 2010, per il conferimento di n. 1 incarico di consulenza.

1.REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare all'avviso pubblico coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana, ovvero appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
2. Compimento della maggiore età;
3. Godimento dei diritti civili e politici;
4. Titolo di studio richiesto: Laurea in Lettere (vecchio ordinamento) o Laurea Specialistica (in quest'ultimo caso occorre indicare la votazione riportata);
5. Esperienza lavorativa o professionale presso una pubblica Amministrazione, per un periodo non inferiore a 24 mesi nell'ultimo triennio, con funzioni relative alla gestione del sistema provinciale dei Servizi culturali, per la valorizzazione del turismo culturale. Verrà data priorità al candidato che, con comprovata documentazione, abbia svolto all'interno di detto sistema, attività di coordinamento tra l'Ente ed i comuni del territorio provinciale, e di supporto ad iniziative promosse in tale ambito dall'Amministrazione Provinciale.

6. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né essere stato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- adeguata conoscenza della lingua italiana;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso.

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con preavviso motivato, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti previsti.

Art. 2 (Rapporto)

La consulenza deve essere prestata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, senza obbligo di rispetto dell'orario di lavoro e servizio previsto nell'Ente Provincia, e deve essere coordinata con le esigenze organizzative del IX Settore, anche utilizzando i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura stessa.

Art. 3 (Durata e compenso)

La durata di detto rapporto di consulenza a partire dalla stipula del contratto, è stabilita in 4 mesi e prevede la corresponsione complessiva di € 4.040,00 (Iva compresa). Il pagamento dell'importo avverrà in due rate mensili posticipate. Per esigenze di servizio, il contratto potrà essere rinnovato per ulteriori 4 mesi.

Art. 4 (Requisiti di partecipazione)

Rappresentano requisiti esclusivi di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa il possesso di:

Laurea in Lettere (vecchio ordinamento) o Laurea specialistica (con indicazione, in quest'ultimo caso, del voto di Laurea riportato);

Documentata esperienza presso enti pubblici di almeno 24 mesi nell'ultimo triennio per lo svolgimento di attività in materia di servizi culturali musei e biblioteche in attuazione della L.R. 42/97, per la valorizzazione del turismo culturale.

L'Amministrazione provvede alla selezione dei candidati sulla base del curriculum presentato e dei titoli dichiarati.

Art. 5 (Valutazione)

La selezione degli aspiranti avverrà per comparazione dei curriculum. La selezione sarà operata secondo il giudizio libero ed insindacabile del Dirigente del IX Settore che definirà l'idoneità o meno di ogni candidato sulla base della valutazione dei titoli e del curriculum lavorativo. La selezione avverrà attraverso la valutazione di quanto sopra e sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dal candidato e quelle proprie del profilo richiesto. La comparazione viene effettuata sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- livello di professionalità posseduta relativamente a precedenti esperienze lavorative e formative attinenti a quella oggetto dell'incarico (vanno indicate), con particolare riguardo (prioritariamente) alle attività maturate all'interno dell'Amministrazione Provinciale;

Art. 6 (Domande e tempi di presentazione)

La presentazione della domanda ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione della disciplina stabilita nel presente avviso.

L'istanza di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovrà essere presentata a mano dal lunedì al venerdì dalla ore 9,00 alle ore 12,00 presso l'ufficio URP della Provincia di Rieti Palazzo Dosi - 02100 Rieti. Farà fede esclusivamente la data del timbro di ricevimento apposta su di essa dal personale addetto all'URP; la domanda stessa deve essere presentata, pena esclusione dalla selezione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 13.03.2010. Il presente avviso rimarrà esposto all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito della Provincia di Rieti per 10 giorni consecutivi a far data dal 04.03.2010 al 13.03.2010 quale termine ultimo;

L'Amministrazione, inoltre, non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda di ammissione, presentata utilizzando il modulo A del presente avviso, che deve contenere tutti i requisiti di cui all'art. 1 del presente avviso, dovrà essere sottoscritta con firma autografa, pena la non ammissione alla procedura e non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000.

Alla domanda, da redigersi utilizzando il modulo A del presente avviso, dovrà essere allegato:

1. il proprio curriculum professionale, datato, sottoscritto e redatto nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
2. gli eventuali titoli che il candidato intenda produrre (diversi dal titolo di studio che costituisce requisito essenziale e che è già autocertificato ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000 nella domanda per la partecipazione all'avviso pubblico);
3. l'attestazione della comprovante esperienza richiesta al punto 5 dell'art. 1 del presente avviso, a firma del responsabile del servizio dell'amministrazione nella quale è stata fornita la collaborazione.

L'esclusione viene disposta dal Dirigente del IX Settore quando:

- a) in base alle dichiarazioni contenute nella domanda il candidato risulti privo di uno o più dei requisiti per l'ammissione prescritti dall'avviso pubblico;
- b) sia stata presentata una domanda al di fuori del termine prescritto per la presentazione;
- c) le dichiarazioni richieste relative alle generalità, data e luogo di nascita e domicilio, risultino omesse ed incomplete;
- d) manchi la sottoscrizione autografa della domanda.

DURATA DELL'INCARICO

La durata del rapporto di collaborazione è stabilita in quattro mesi con decorrenza dalla firma del contratto.

I dati personali forniti dai candidati sono soggetti alla tutela prevista dal D.lgs. 30.06.2003 n. 196, sono richiesti per l'espletamento della procedura in oggetto, nonché per l'eventuale conferimento dell'incarico e potranno essere trattati sia con modalità manuali che con mezzi automatizzati. Il titolare del trattamento è la Provincia di Rieti. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente atto si deve far riferimento al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi in materia di incarichi di collaborazione. L'Amministrazione di riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente atto, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza; l'Amministrazione non risulta vincolata dal presente avviso.

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate.

INFORMAZIONI:

Il presente avviso sarà pubblicato nell'apposita sezione del sito internet della Provincia di Rieti e all'albo Pretorio dell'Ente nei tempi previsti dalla normativa vigente.

Il Dirigente del IX Settore
Arch. Pasquale Zangara

MODULO A

Domanda di ammissione all'avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico di consulenza presso il IX Settore, a supporto dell'Ufficio Museo, Biblioteche, Archivi storici.

(da compilare in stampatello in modo leggibile)

**Alla Provincia di Rieti
Dirigente del IX Settore
Arch. Pasquale Zangara
Piazza Vittorio Emanuele II
(Palazzo Dosi)
02100 Rieti**

Il sottoscritto /a _____

chiede di essere ammesso/a a partecipare all'avviso pubblico per il conferimento di 1 incarico di consulenza presso il IX Settore, a supporto dell'ufficio Musei e Biblioteche.

A tal fine, consapevole, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, delle responsabilità penali cui va incontro chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato DPR 445/2000 e del fatto che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR sono considerate come fatte a pubblico ufficiale, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita (giorno, mese, anno) _____/_____/_____

Comune di nascita _____, (Prov.) _____

Indirizzo _____, n. _____, Comune _____

_____, CAP _____, (Prov.) _____

(Indicare indirizzo completo: via, n. civico, Comune, Prov., cap.)

Tel. _____; Cell. _____

Di essere cittadino/a italiano/a, oppure appartenente a Stato membro della comunità europea (in tal caso indicare lo stato): _____;

Di godere dei diritti civili e politici, e di essere iscritto /a nelle liste elettorali del Comune di _____

_____ (Prov. _____): requisito che deve essere posseduto anche dai cittadini appartenenti agli stati membri della Comunità Europea con riferimento allo stato di provenienza;

Di non aver riportato condanne penali e di non aver in corso procedimenti penali (in caso contrario specificare le condanne riportate, la data della scadenza e l'Autorità Giudiziaria che l'ha emessa precisando eventuali provvedimenti d'amnistia, di condono, d'indulto o perdono giudiziario, oppure

i procedimenti penali pendenti e l'Autorità Giudiziaria presso cui si trovano):
_____ ;

Di essere fisicamente idoneo all'impiego;

Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabili;

Di essere in possesso del seguente titolo di studio valido (Laurea in lettere –vecchio ordinamento o Laurea Specialistica, indicando in quest'ultimo caso la votazione riportata): _____

Conseguito nell'anno _____ presso l'Università _____ ;

Di aver esperienza lavorativa o professionale presso una pubblica Amministrazione, per un periodo non inferiore a 24 mesi nell'ultimo triennio, (dal _____ al _____) con funzioni relative alla gestione del sistema provinciale dei Servizi culturali, Musei e Biblioteche, in attuazione della L.r. 42/97.

Di allegare alla presente:

- a) il proprio curriculum professionale;
- b) copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

DATA _____

FIRMA _____