



Al/Alla _____

(presentare la richiesta al Dirigente dell'ufficio che detiene i dati e/o i documenti richiesti se conosciuto,
in alternativa al RCPT)

OGGETTO: RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO "GENERALIZZATO" (art. 5, comma 2, D.Lgs n. 33/2013)

Il/La sottoscritto/a

cognome _____ nome _____

nato/a a _____ (Prov. _____) il _____

residente in _____ (Prov. _____) via _____ n. _____

indirizzo mail/PEC _____

tel. /cell. _____

CHIEDE

l'accesso civico "generalizzato", ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2., D.Lgs n. 33/2013 e degli artt. 19 e seg. del Regolamento dell'ente, ai seguenti dati e/o documenti detenuti dall'amministrazione (indicare l'oggetto del dato e/o del documento richiesti e, se noti, i loro estremi):

finalità della domanda (dato da inserire **non obbligatoriamente**):

Non sono ammissibili istanze di accesso civico "esplorative" e/o generiche finalizzate a scoprire quali dati e/o documenti sono nella disponibilità dell'ente. Parimenti, non sono ammissibili le richieste manifestamente irragionevoli, tali da pregiudicare il regolare svolgimento dell'attività dell'ente.

DICHIARA

- di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- di voler ricevere quanto richiesto alternativamente (selezionare una delle seguenti opzioni)
 - al proprio indirizzo mail/PEC _____
 - al seguente indirizzo _____mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico.
- di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (art. 13 del D.lgs. 196/2003).

(Si allega copia del proprio documento di identità in corso di validità)

Rieti lì, _____

(Firma leggibile)